



# Jan Voorbeeld

Werkgerelateerde Persoonlijkheidsvragenlijst  
Compact

**Opdrachtgever**  
ixly ontwikkel/test

**Adviseur**  
Voorbeeld Adviseur

**Datum**  
5-10-2022



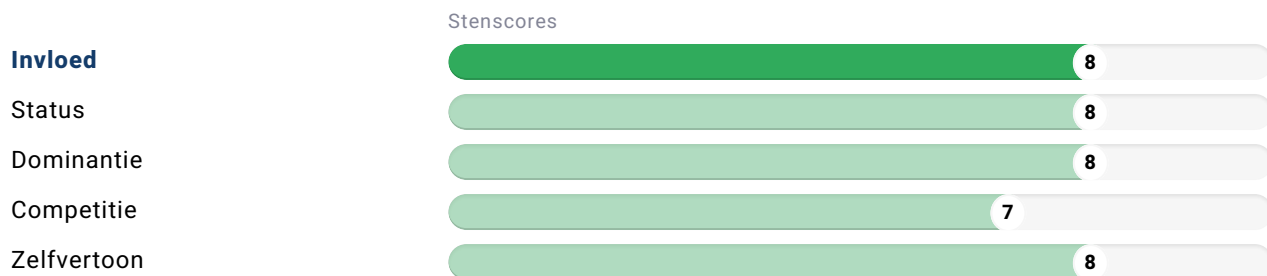
# Inleiding

Persoonlijkheidseigenschappen zijn de eigenschappen die ieder mens uniek maken. Jouw persoonlijkheid maakt wie jij bent.

In dit rapport vind je een beschrijving van jouw persoonlijkheidseigenschappen, op basis van de Werkgerelateerde Persoonlijkheidsvragenlijst (WPV) die je hebt ingevuld. De beschrijving komt voort uit de antwoorden die je hebt gegeven in de vragenlijst, waarbij jouw antwoorden zijn vergeleken met die van een grote groep anderen. Jouw persoonlijkheid wordt vervolgens beschreven aan de hand van vijf dimensies, die ieder weer worden gevormd door een aantal onderliggende kenmerken. Als eerste wordt jouw persoonlijkheid op Invloed beschreven. Hieronder vallen kenmerken die te maken hebben met de invloed die jij uitoefent op jouw omgeving. Daarna bespreken we jouw Sociabiliteit. Hieronder vallen persoonlijkheidskenmerken die bepalend zijn in het persoonlijke contact met anderen. Onder de dimensie Gedrevenheid vallen kenmerken die te maken hebben met jouw behoefte om iets te bereiken. Vervolgens bespreken we jouw persoonlijkheid op het vlak van Structuur. In welke mate ben je geneigd jezelf en je omgeving structureren? Als laatste de dimensie Stabiliteit. Dit gaat over jouw emotionele stabiliteit en de mate waarin jij je over het algemeen goed voelt.

Het is belangrijk te onthouden dat een hoge of lage score niet goed of fout is. Het doel van dit rapport is om jou inzicht te geven in jouw persoonlijkheid en kwaliteiten. We hopen van harte dat dit rapport je gaat helpen in je verdere loopbaan. Dan is het nu tijd om over te gaan tot de resultaten. Veel plezier!

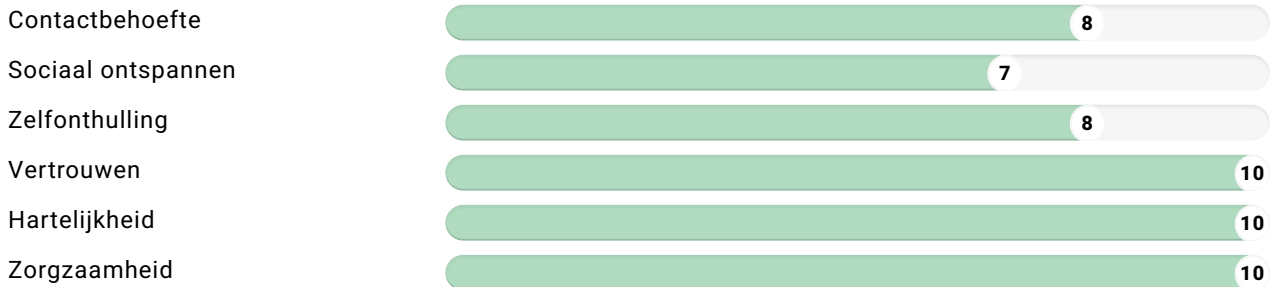
# Jouw persoonlijkheidseigenschappen



- Je bent behoorlijk ambitieus en vindt het belangrijk om carrière te maken en aanzien te verwerven. Het beklimmen van de maatschappelijke ladder is belangrijk voor je en als anderen tegen je opkijken, geeft dat je een goed gevoel.
- In een groep neem je gemakkelijk het voortouw en je bent dominant van aard. Je vindt het prettig om invloed uit te oefenen en hebt er geen moeite mee om sturend op te treden. Door je bepalende aanpak kunnen anderen soms minder ruimte ervaren.
- Het motiveert je om de beste te zijn en ergens in uit te blinken. Je wilt graag winnen en een zekere mate van scoringsdrang is je niet vreemd. Je hebt enigszins de behoefte om je bewijzen ten opzichte van jezelf en anderen.
- Je staat graag in het middelpunt van de belangstelling en treedt in gezelschap al snel op de voorgrond. In een groep ben je veel aan het woord en hiermee ben je nadrukkelijk aanwezig.

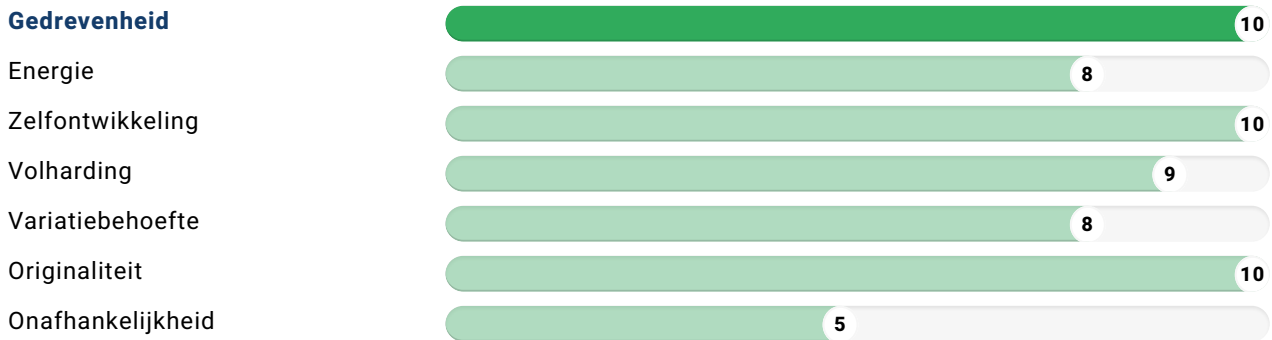
Stenscores

**Sociabiliteit**



- Mensen om je heen hebben vind je fijn en je bent liever samen met anderen dan alleen. Je vindt het leuk om contact te leggen en nieuwe mensen te ontmoeten. Je hebt een sociale inslag en bent erop gericht om verbinding te maken met je omgeving.
- Je voelt je vrij snel op je gemak in de sociale interactie en durft op anderen af te stappen en een praatje te maken, ook als je mensen nog niet kent.
- Praten over jezelf en je gevoelens gaat je vrij gemakkelijk af. Je durft je kwetsbaar op te stellen en deelt persoonlijke kwesties al snel met je omgeving. Je openheid kan ontwapenend werken en anderen stimuleren om zich eveneens kwetsbaar op te stellen.
- Je hebt een uiterst positief mensbeeld en gaat automatisch uit van de goede bedoelingen van anderen. Je geeft mensen snel je vertrouwen. Soms word je hierin teleurgesteld en anderen kunnen je als goedgegelovig of naïef ervaren.
- In je manier van doen ben je bijna altijd vrolijk, opgewekt en goedlachs. Je bent spontaan en enthousiast in je reacties en wordt door anderen als warm en gezellig ervaren. Daarmee lever je een belangrijke bijdrage aan de sfeer in het contact met mensen.
- Van nature ben je uitermate zorgzaam en inlevend. Je kunt je goed verplaatsen in de gevoelens van anderen en bent geïnteresseerd in mensen. Je bent altijd bereid om anderen te helpen en een luisterend oor te bieden. Hoewel je hiermee als betrokken en behulpzaam wordt ervaren, kan het ook ten koste van jezelf gaan en kun je je eigen belangen en grenzen soms uit het oog verliezen.

## Stenscores



- Je bent energiek en proactief te noemen. Je steekt veel energie in je werk en bent meestal druk bezig. Je hebt een hoog werktempo en pakt al snel extra taken op. Je vindt het prettig om met meerdere zaken tegelijk bezig te zijn. Probeer wel voldoende focus te houden en de kwaliteit van je werk te bewaken.
- In je werk ben je steeds bezig om je prestaties te optimaliseren en hecht je veel waarde aan je persoonlijke ontwikkeling. Het vergroten van je kennis en vaardigheden is voor jou belangrijk en je leert graag iets nieuws. Je wilt het beste uit jezelf halen en steeds beter worden in je werk. Je stelt uitdagende doelen en legt de lat hoog voor jezelf. Probeer niet te hoge eisen aan jezelf te stellen en ook tevreden te zijn met wat je tot nu toe hebt bereikt.
- Je laat beslist zelfdiscipline en plichtsbesef zien. Je beschikt over een sterk verantwoordelijkheidsgevoel en zet je in om taken af te ronden en afspraken na te komen. Bij tegenslag laat je je niet uit het veld slaan, maar toon je doorzettingsvermogen en je zorgt ervoor dat zaken tijdig worden opgeleverd. Anderen kunnen op je rekenen en zullen je als betrouwbaar ervaren.
- Nieuwe situaties ervaar je als positief en je staat open voor verandering en vernieuwing. Je probeert graag iets nieuws uit en past je gemakkelijk aan als de omstandigheden veranderen. Mensen ervaren je als wendbaar en flexibel.
- Jij bent een vat vol ideeën met een oorspronkelijke en vernieuwende denktrant. Je kunt goed out of the box denken. Door bestaande patronen en manieren van werken los te laten en zaken vanuit een andere invalshoek te bekijken, kom je tot vernieuwende ideeën en creatieve oplossingen.
- In je werk vind je het plezierig om je eigen gang te gaan en een zekere mate van keuzevrijheid te hebben in hoe je je werk vormgeeft. Daarmee ben je voldoende zelfstandig in je manier van werken. Je accepteert het ook als anderen de lijnen uitzetten en hoeft niet alles zelf te bepalen.

Stenscores

**Structuur**

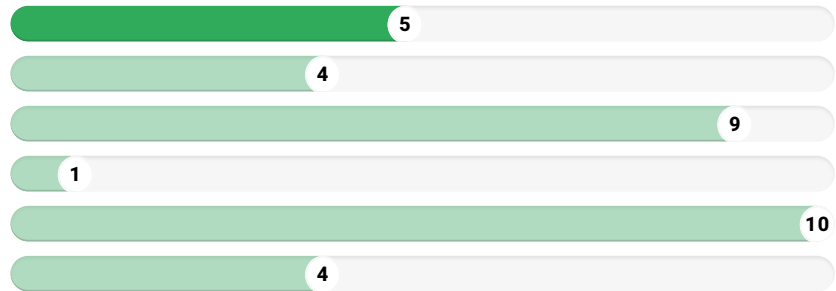
Ordelijkheid

Nauwkeurigheid

Regelmaat

Conformisme

Weloverwogen



- Je hebt minder behoefte aan orde en structuur en geeft opruimen van zaken niet altijd prioriteit. Als het nodig is, breng je structuur aan, maar je kunt ook weleens wat rommelig zijn in je manier van werken.
- Taken waarbij je nauwkeurig moet werken, spreken je aan en je houdt ervan om zaken te controleren op juistheid. Je hebt een scherp oog voor detail en merkt vaak fouten op. Je bent uiterst zorgvuldig en nauwgezet in je manier van werken en anderen zullen je zelden op slordigheidsfouten betrappen. Je nauwkeurige werkwijze kan wel veel tijd in beslag nemen of ervoor zorgen dat je je verliest in details.
- Jij hebt weinig behoefte aan regelmaat en voorspelbaarheid. Je hoeft niet zo nodig volgens vaste patronen te werk te gaan en de gebaande paden te bewandelen. Het onverwachte spreekt je aan en een te veel aan regels en procedures kan je benauwen.
- Van nature ben je erg gevoelig voor autoriteit en je hebt diep respect voor gezag. Je volgt instructies van je leidinggevende altijd op en houdt je aan regels en afspraken. Daarmee ben je uiterst gezagsgetrouw en volgzzaam te noemen. Je conformeert je steevast aan de geldende regels en richtlijnen.
- Jij hebt weinig bedenktijd nodig om besluiten te nemen en gaat al snel tot actie over. Je bent bereid om een risico te lopen en bent besluitvaardig en daadkrachtig in je optreden. Soms kun je ook wat impulsief reageren en mag je iets meer tijd nemen om na te denken voordat je in actie komt.

Stenscores

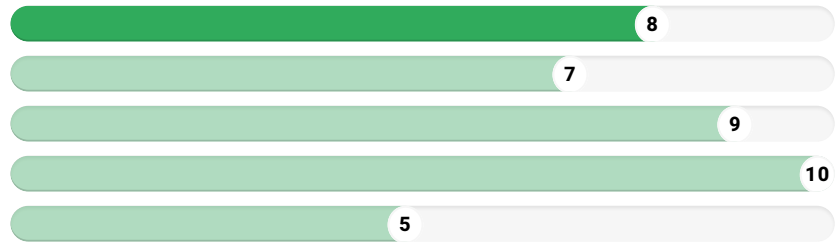
**Stabiliteit**

Zelfvertrouwen

Positivisme

Frustratietolerantie

Incasseringsvermogen



- Meestal bekijk je jezelf met een positieve blik en je hebt vertrouwen in eigen kwaliteiten. Je staat achter de keuzes die je maakt, en twijfelt niet zo snel aan jezelf.
- Jij bent altijd positief gestemd en hebt een uiterst rooskleurig beeld van de toekomst. Je gaat ervan uit dat de meeste mensen deugen en het beste met je voorhebben. Je voelt je zelden tekortgedaan door je omgeving en hebt een uiterst positief mensbeeld.
- Van nature ben je bijzonder tolerant en geduldig. Je ergert je vrijwel nooit aan anderen en bent uitermate verdraagzaam te noemen. Je veroordeelt mensen niet en bent moeilijk boos te krijgen. Als het tegenzit, blijf je rustig en je schiet zelden in de stress. Daarmee ben je goed bestand tegen druk en tegenslag.
- Je vindt het soms lastig om kritische feedback te ontvangen en kunt even van slag zijn bij kritiek. Meestal herpak je je wel en ben je niet al te veel uit balans gebracht. Je bent over het algemeen wel in staat om met druk en tegenspel om te gaan.

# Competentie-Indicator

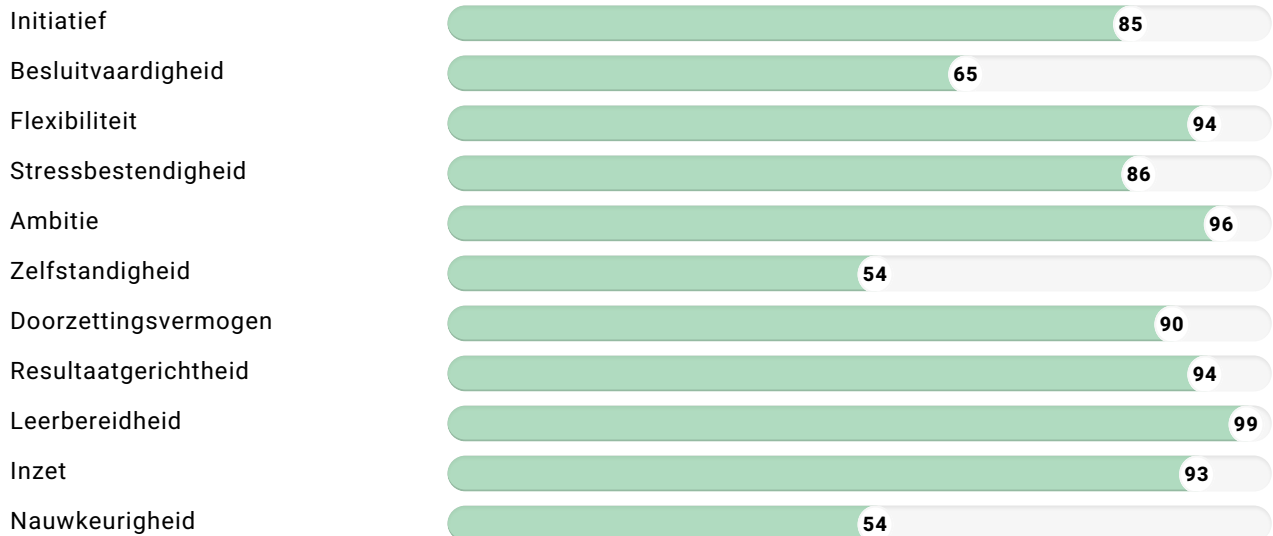
Een competentie is een persoonlijke vaardigheid die je kunt inzetten om specifieke werktaken succesvol uit te voeren. Als je een competentie bezit ben je in staat passend gedrag te laten zien om een bepaald doel te behalen. Competenties zijn ontwikkelbaar, maar niet iedere competentie is even makkelijk te ontwikkelen. De ene persoon heeft meer aanleg voor het ontwikkelen van een competentie dan de ander. Dit wordt onder andere bepaald door je persoonlijkheid. Op basis van jouw persoonlijkheidsprofiel kunnen wij dan ook een verwachting uitspreken over de mate waarin bepaalde competenties bij jou ontwikkelbaar zijn. Het is niet mogelijk om aan te geven of je een competentie inderdaad tot ontwikkeling hebt gebracht en tot welk niveau. Dit is namelijk mede afhankelijk van jouw kennis en ervaring. Op de volgende pagina zul je jouw ontwikkelbaarheid op 29 competenties vinden.



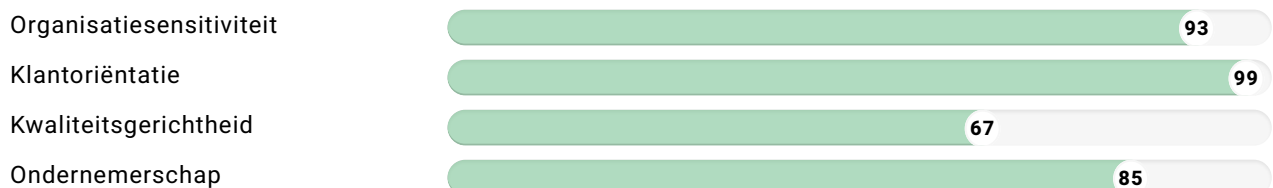
# Grafische weergave van de Competentie-Indicator

Percentages

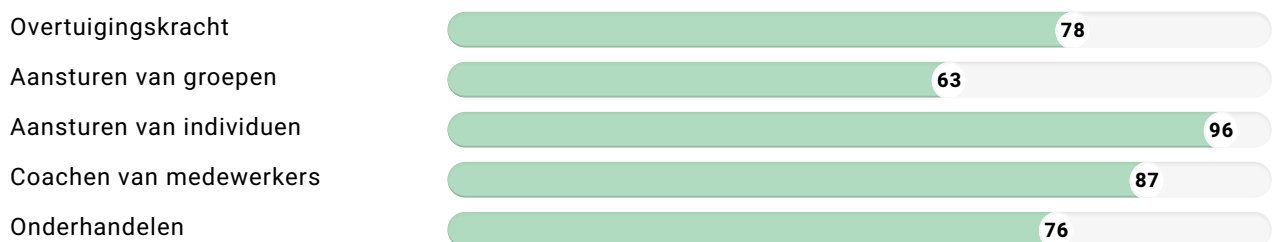
## Persoonlijke gerichtheid



## Organisatiegerichtheid



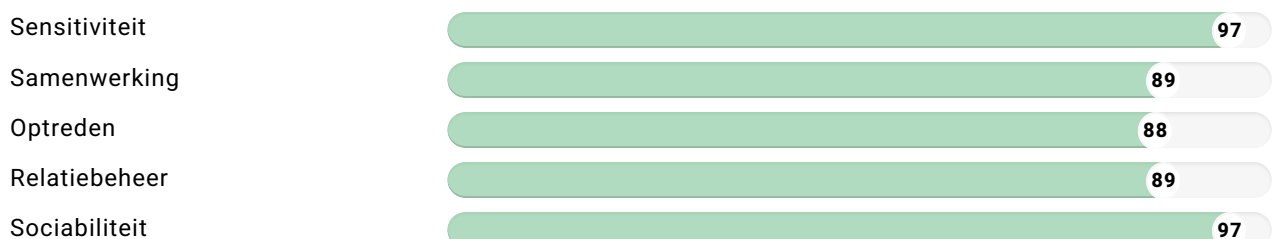
## Beïnvloedend vermogen

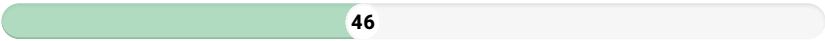


## Organisatievermogen



## Relationeel vermogen





# Definities van de persoonskenmerken

## Invloed

De mate waarin iemand zijn of haar omgeving bepaalt en hoe onafhankelijk hij of zij zich opstelt.

- Status** Het best mogelijke willen bereiken. Hogerop willen komen.
- Dominantie** De leiding nemen. Een bepalende rol spelen bij de samenwerking.
- Competitie** Beter willen zijn dan anderen.
- Zelfvertoon** Graag in het middelpunt van de belangstelling staan.

## Sociabiliteit

Kenmerken die het persoonlijke contact met anderen bepalen.

- Contactbehoefte** Behoeftte hebben aan gezelschap.
- Sociaal Ontspannen** Zich ontspannen voelen in het contact met anderen.
- Zelfonthulling** Eigen gevoelens met anderen willen delen.
- Vertrouwen** Geloven in de goede bedoelingen van anderen.
- Hartelijkheid** Aardig, vrolijk en opgewekt zijn tegen anderen.
- Zorgzaamheid** Zich betrokken voelen bij anderen. Anderen graag willen helpen.

## Gedrevenheid

De drijfveren van een persoon op werkgebied.

- Energie** De energie hebben om veel te doen.
- Zelfontwikkeling** Gedreven zijn eigen kwaliteiten helemaal te benutten.
- Volharding** Inzet tonen. Taken en afspraken serieus nemen en nakomen.
- Variatiebehoefte** Houden van verandering en het opdoen van nieuwe ervaringen.
- Originaliteit** Nieuwe oplossingen bedenken. Creatief zijn.
- Onafhankelijkheid** Zaken op eigen manier uit willen voeren.

## Structuur

De mate waarin iemand zich doelgericht gedraagt en zichzelf organiseert.

**Ordelijkheid** Zelf structuur aanbrengen.

**Nauwkeurigheid** Zorgvuldig werken, met oog voor details.

**Regelmaat** Behoeftte hebben aan orde en regels.

**Conformisme** Zich kunnen aanpassen aan de geldende normen en waarden. Gezag respecteren.

**Weloverwogen** Zorgvuldig nadenken voordat gehandeld wordt.

## Stabiliteit

De mate waarin iemand emotioneel stabiel is. Zelfvertrouwen, incasseringsvermogen hebben. Zich in het algemeen goed voelen.

**Zelfvertrouwen** Zelfverzekerd zijn.

**Positivisme** Een positieve kijk op het leven hebben.

**Frustratietolerantie** Zich verdraagzaam opstellen naar anderen.

**Incasseringsvermogen** Adequaat om kunnen gaan met kritiek en tegenslag.

# Definities van de competenties

## Persoonlijke gerichtheid

- Initiatief** In staat zijn om zaken te initiëren, uit zichzelf doelmatig actie kunnen ondernemen.
- Besluitvaardigheid** In staat zijn om snel en adequaat beslissingen te kunnen nemen.
- Flexibiliteit** Kan door te wisselen van gedragsstijl doelgericht en effectief optreden onder verschillende en veranderende omstandigheden.
- Stressbestendigheid** In staat zijn onder stressvolle omstandigheden effectief te blijven functioneren.
- Ambitie** Gedreven zijn, meer dan gemiddeld willen presteren.
- Zelfstandigheid** In staat zijn zelfstandig werkzaamheden te verrichten, doelen te stellen en daar vorm en inhoud aan te geven.
- Doorzettingsvermogen** Erop gericht zijn, ondanks tegenslagen, eenmaal begonnen zaken te volbrengen.
- Resultaatgerichtheid** Gedreven zijn concrete doelen en resultaten te bereiken.
- Leerbereidheid** Bereid zijn tot het ontwikkelen en uitbreiden van kennis en vaardigheden door leren.
- Inzet** In staat zijn gedurende een lange periode een grote inspanning te willen en kunnen leveren.
- Nauwkeurigheid** In staat zijn secuur te werken en oog te hebben voor details en verbanden.

## Organisatiegerichtheid

- Organisatiesensitiviteit** In staat zijn om de invloed en gevolgen van eigen beslissingen of activiteiten te onderkennen op andere organisatieonderdelen.
- Klantoriëntatie** In staat zijn om zich in te leven in en te reageren op de behoeften van een klant.
- Kwaliteitsgerichtheid** Erop gericht zijn een hoge kwaliteit te leveren en zaken te perfectioneren.
- Ondernemerschap** Er op gericht zijn winst te behalen door zakelijke kansen te signaleren en te benutten en door gecalculerde risico's te durven nemen.

## Beïnvloedend vermogen

**Overtuigingskracht** In staat zijn anderen mee te krijgen met een bepaald standpunt, voorstel of idee.

**Aansturen van groepen** In staat zijn leiding te geven aan een groep.

**Aansturen van individuen** In staat zijn leiding te geven aan een individu.

**Coachen van medewerkers** In staat zijn in de rol van leidinggevende medewerkers te stimuleren en te begeleiden in hun ontwikkeling.

**Onderhandelen** In staat zijn wederzijdse belangen en standpunten af te tasten om tot een voor alle partijen geaccepteerde overeenkomst te komen.

## Organisatievermogen

**Plannen en organiseren** In staat zijn om activiteiten en werkzaamheden te plannen en te organiseren.

**Delegeren** In staat zijn werkzaamheden op een gerichte manier aan anderen over te dragen.

**Voortgangscntrole** In staat zijn om eenmaal geïnitieerde zaken te volgen, op voortgang te controleren.

## Relationeel vermogen

**Sensitiviteit** In staat zijn signalen van anderen aan te voelen en daar adequaat op in te spelen.

**Samenwerking** Samen met anderen op constructieve wijze bereiken van gemeenschappelijke doelen.

**Optreden** Een krachtige, professionele indruk maken op anderen.

**Relatiebeheer** Het op constructieve wijze aangaan en onderhouden van relaties.

**Sociabiliteit** Beweegt zich graag en gemakkelijk in groepen mensen.

**Assertiviteit** Komt op voor eigen meningen, ook als er vanuit de omgeving druk op wordt gelegd.

# Antwoordanalyse

In dit hoofdstuk wordt aandacht geschonken aan de manier waarop je de vragenlijst hebt ingevuld. Op drie manieren wordt naar jouw antwoorden gekeken: Zelfbeeld, Consistentie en Antwoordtendentie.

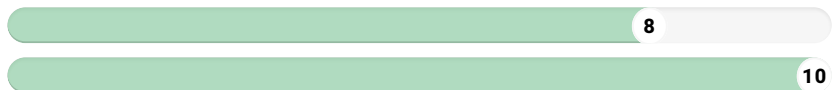
**Zelfbeeld** geeft de mate aan waarin jij een kritisch of positief zelfbeeld hebt laten zien. Hoge scores geven aan dat je een positief zelfbeeld hebt. Een valkuil daarvan kan zijn dat je te weinig kritisch bent naar jezelf en jezelf overschat. Lage scores op zelfbeeld geven aan dat je erg kritisch denkt over jezelf. Een valkuil hiervan is dat je mogelijk te kritisch of te perfectionistisch bent. Of jouw zelfbeeld ook klopt met de werkelijkheid is niet af te leiden uit deze vragenlijst.

**Consistentie** is een maat om te beoordelen of jouw antwoorden op de vragen consistent zijn geweest. Hoe hoger de score in de grafiek des te consistentier de vragenlijst is ingevuld. Bij zeer lage scores (<3) dienen de resultaten met voorzichtigheid geïnterpreteerd te worden.

**Antwoordtendentie** geeft informatie over jouw antwoordpatroon in vergelijking met anderen. Wijkt de balk naar links uit dan betekent dit dat je deze antwoordoptie (1 tot 5) minder vaak hebt gekozen dan de normgroep. Een balk naar rechts geeft aan dat je de betreffende antwoordoptie vaker hebt gekozen. Het percentage van de afwijking lees je af op de horizontale as.

## Consistentie

Zelfbeeld



## Antwoordtendentie

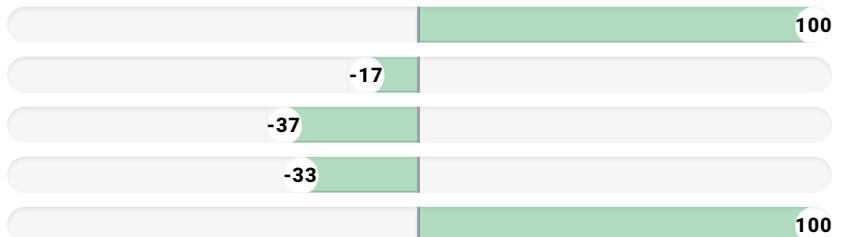
Antwoordoptie 1

Antwoordoptie 2

Antwoordoptie 3

Antwoordoptie 4

Antwoordoptie 5



# Toelichting op de gebruikte getallen

In dit rapport wordt een aantal getallen gebruikt. Deze getallen zijn stenscores, en zeggen iets over hoe jij in vergelijking met de normgroep hebt gescoord. De normgroep is normaal verdeeld. Dat betekent dat veruit de grootste groep gemiddeld scoort, en maar een klein percentage van de groep extreem hoog of extreem laag scoort. De meeste mensen scoren dus sten 5 of 6 – Gemiddeld. Sommige mensen scoren 1 of 10. Stenscores moeten dus niet verward worden met schoolcijfers.

## Stenscores hebben de volgende betekenissen:

Sten	Betekenis
1	Ver onder gemiddeld
2	Ruim beneden gemiddeld
3	Beneden gemiddeld
4	Juist beneden gemiddeld
5	Gemiddeld
6	Gemiddeld
7	Juist boven gemiddeld
8	Boven gemiddeld
9	Ruim boven gemiddeld
10	Ver boven gemiddeld